

Zarządzenie Nr 9/2020
Dziekana Wydziału Transportu Elektrotechniki i Informatyki
z dnia 03.11.2020 roku

dot. trybu obsady i organizacji zajęć dydaktycznych na
Wydziale Transportu, Elektrotechniki i Informatyki UTH Rad.

§1

Na podstawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu – Załącznik do uchwały Nr 000-2/21/2020 Senatu UTH Radom z dnia 27 lutego 2020 r. wprowadzam zarządzenie dot. trybu obsady i organizacji zajęć dydaktycznych na WTEiI UTH Rad.

§2

Niniejsze zarządzenie określa tryb obsady i organizacji zajęć dydaktycznych na WTEiI UTH Rad.

1. Podmiotem odpowiedzialnym za obsadę zajęć dydaktycznych i organizację procesu dydaktycznego na Wydziale Transportu Elektrotechniki i Informatyki jest Dziekan.
2. Przydział zajęć dydaktycznych określa Dziekan w porozumieniu z Kierownikami Katedr.
3. Kierownicy, którym zlecono prowadzenie zajęć dydaktycznych z innych jednostek wydziału/uczelni dokonują obsady zajęć w porozumieniu z kierownikiem jednostki zlecającej zajęcia i/lub Dziekanem Wydziału.
4. Przy obsadzie zajęć dydaktycznych należy kierować się informacjami o kompetencjach osób, którym zlecane jest prowadzenie zajęć, w tym o dorobku dydaktycznym i naukowym lub opisem doświadczenia zawodowego w zakresie programu studiów, pozwalającego na prawidłową realizację zajęć. Należy kierować się takimi kryteriami jak: wykształcenie kierunkowe/obszarowe, dorobek naukowy i badawczy oraz dydaktyczny, a także doświadczenie i osiągnięcia praktyczne.
5. Kierownicy Katedr w porozumieniu z Dziekanem są odpowiedzialni za przypisanie nauczycielom akademickim indywidualnych planowanych obciążeń dydaktycznych ze wskazaniem prowadzonych grup studenckich i przekazanie tych obciążeń osobom odpowiedzialnym za opracowanie rozkładu zajęć.
6. Wyżej opisane czynności należy wykonać w terminie umożliwiającym opublikowanie semestralnych rozkładów zajęć dydaktycznych dla studiach stacjonarnych i niestacjonarnych przed rozpoczęciem każdego semestru.
7. Określa się następujący harmonogram przygotowania i tworzenia rozkładów zajęć dydaktycznych na semestr zimowy i letni:
 - Wprowadzenie grup studenckich do systemu w oparciu o zasady podziału grup ustalone i zaakceptowane przez Rektora - do 30 września na semestr zimowy i do 28 lutego na semestr letni.
 - Przypisanie przez Kierowników Katedr, w porozumieniu z Dziekanem, nauczycielom akademickim indywidualnych planowanych obciążeń dydaktycznych ze wskazaniem prowadzonych grup studenckich, do 30 września na semestr zimowy i do 28 lutego na semestr letni.

8. Opracowane rozkłady zajęć dydaktycznych akceptuje Dziekan i obowiązują one w danym semestrze.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.